**Аналіз результатів розгляду звернень, що надійшли до суду**

**протягом 2020 року**

На виконання Плану роботи Луганського окружного адміністративного суду на І півріччя 2021 року проведено аналіз розгляду звернень, що надійшли до суду, за такими критеріями, як: 1) звернення громадян відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян»; 2) особистий прийом громадян керівництвом суду; 3) звернення громадян відповідно до вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації».

1. **Звернення громадян відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян»**

Питання упорядкування роботи зі зверненнями громадян, забезпечення реалізації конституційного права громадян на письмове звернення та особистий прийом, недопущення надання неоднозначних, необґрунтованих або неповних відповідей на звернення громадян, із порушенням строків, установлених законодавством – один з основних напрямків роботи відділу діловодства та обліку звернень громадян (канцелярії) Луганського окружного адміністративного суду, який контролюється керівництвом суду.

Протягом 2020 року надійшло 49 запитів:

- з яких за формою надходження: поштою – 7 звернень, у тому числі, 1 з іншої установи, електронною поштою – 36 звернень, у тому числі 19 за електронною формою звернення, особисто - 3 звернення.

- за категорією (соціальним статусом) заявника: 1 – особа з інвалідністю, що постраждала в наслідок ЧАЕС; 1 – особа з інвалідністю (звернулася 10 разів); 2 – дитина війни, ветеран праці; 36 - інші категорії.

- тип звернення: 46 заяв, дві з яких повторні звернення; 1 скарга та 2 колективних звернення.

Більшість звернень стосувались процесуальних питань, пов’язаних із розглядом адміністративних справ, які перебувають в провадженні судді, у тому числі, з питань: повідомлення стану розгляду конкретної справи; заперечення щодо розгляду справи в порядку спрощеного позовного провадження; порядку примусового виконання судового рішення; отримання виконавчих документів, копій судового рішення, у тому числі за довіреністю виданою РФ; строків направлення матеріалів справ до суду апеляційної інстанції; порядку ознайомлення з матеріалами справи; порушення прав та роз’яснення судового рішення тощо.

Оскільки учасники судового розгляду звернулися до суду за формою електронного звернення, розміщеною на офіційному сайті суду на виконання вимог Закону України «Про звернення громадян» (далі -Закон № 393/96-ВР), такі звернення розглянуто в порядку, передбаченим Законом № 393/96-ВР.

Соціальний виклик суспільству вніс коронавірус СОVІD-19, у зв’язку з чим за рекомендацією Ради Суддів України, викладеному у рішенні № 3 від 17.03.2020, обмежено особистий прийом громадян керівництвом суду, про що одразу проінформовано громадськість шляхом розміщення відповідного оголошення на офіційному сайті суду.

Надані роз’яснення щодо способу судового захисту в порядку передбаченим Кодексом адміністративного судочинства України та повідомлений порядок звернення до місцевого загального суду, з урахуванням визначеної територіальної підсудності справ. Також роз’яснений порядок компенсації судових витрат шляхом звернення до господарського суду.

Одинадцять звернень за суттю порушених в них питань не входили до повноважень Луганського окружного адміністративного суду та направлені за належністю відповідним органам.

За зверненням громадянина України щодо відсутності в Єдиному державному реєстрі судових рішень (постанови Луганського окружного адміністративного суду за 2012 рік у його справі) та надання копії зазначеного судового рішення, невідкладно перевірили викладену інформацію, внесли судове рішення до Єдиного державного реєстру судових рішень з інформацією щодо набрання ним чинності.

Два звернення надійшли до суду повторно від одного і того ж громадянина з одного і того ж питання. Оскільки перші звернення були вирішені по суті прийнято рішення про припинення їх розгляду, про що повідомлено заявників.

На стадії розгляду залишилось одне звернення (надійшло 31.12.2020). У всіх випадках за результатами розгляду звернень громадянам надавалися обґрунтовані, вичерпні відповіді та роз’яснення у визначені законом терміни.

Стан роботи у суді зі зверненнями громадян систематично узагальнюється та всебічно аналізується. Особлива увага приділяється вирішенню проблем, з якими звертаються громадяни, котрі потребують соціального захисту та підтримки.

В порівнянні з минулими роками, надійшло: у 2017 році – 4 звернення, у 2018 році – 28 звернень, у 2019 році – 47 звернень, у 2020 році - 49 звернень.

Кількість звернень громадян до суду не зменшується. Розроблена наочна інфографіка про форму звернення громадян в порядку, визначеним Законом України «Про звернення громадян» не приносить очікуваного результату. За результатами аналізу вбачається, що громадяни не знають вимоги чинного законодавства, особливо з питань, пов’язаних із процесуальною діяльністю суду. Громадяни України продовжують надсилати звернення до суду з питань, що не підлягають розгляду в порядку, визначеним Законом України «Про звернення громадян». Кількість звернень, направлених на реалізацію гарантованого Конституцією України права приймати безпосередню участь в управлінні, підвищенні ефективності роботи, тобто впливати на якість надання послуг судом мінімальна.

1. **Особистий прийом громадян керівництвом суду**

З метою належної організації особистого прийому громадян, найбільш ефективного, кваліфікованого, неупередженого і об’єктивного розгляду звернень та на виконання вимог Закону України «Про звернення громадян» в Луганському окружному адміністративному суді затверджені Положення про організацію усного прийому громадян з особистих питань та графік проведення особистого прийому громадян. Графік особистого прийому громадян розміщений в приміщенні Луганського окружного адміністративного суду на інформаційному стенді в зручному для огляду місці, а також на офіційному сайті суду.

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 № 211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу СОVІD-19, з урахуванням рішення Ради суддів України від 17.03.2020 №3 «Щодо організації роботи судів та органів суддівського самоврядування в умовах карантину», Законів України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про захист населення від інфекційних хвороб» та з метою попередження захворюваності серед відвідувачів і працівників суду, розпорядженнями голови суду впроваджені протиепідемічні заходи в Луганському окружному адміністративному суді. На період дії карантину, серед іншого, припинено проведення особистого прийому громадян керівництвом суду.

Попри впроваджені заходи протягом 2020 року на особистий прийом звернулось:

* до голови суду – 5 осіб, з яких: 4 особи з питань пов’язаними із розглядом адміністративних справ; одна особа з питань організації роботи суду під час проведення місцевих виборів.
* до керівника апарату суду – 8 осіб, з яких: 2 особи з питань працевлаштування, яким повідомили про наявність вакантних посад та порядок проходження конкурсу; тричі керівництво територіального управління Служби судової охорони у Луганській області з питань щодо проходження стажування працівників судової охорони на території суду, взяття Луганського окружного адміністративного суду під охорону та з інших організаційних питань проходження служби працівниками судової охорони в суді; одна особа з питань надання інформації у справі; двічі з приводу приміщення суду № 2.

Адміністративна посада заступника голови суду вакантна.

В суді ведуться журнали особистого прийому громадян. В журналах зазначається дата проведення прийому, прізвище заявника, питання з яким звертається особа, результати розгляду звернення.

Особлива увага під час проведення особистого прийому приділяється особам, які потребують соціальної допомоги та підтримки, їх прийом проводиться позачергово.

Усі звернення не вимагали додаткового вивчення та під час особистого прийому громадянам надавалися змістовні усні відповіді.

1. **Звернення громадян відповідно до вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації»**

Розгляд запитів на інформацію Луганським окружним адміністративним судом здійснюється відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Протягом 2020 року до суду надійшов 51 запит на отримання публічної інформації, з них:

- по категорії запитувачів: фізичні особи – 43 запити; юридичні особи – 8 запитів;

- за формою надходження: нарочно – 1 запит; поштою – 10 запитів, електронною поштою – 40 запитів, з яких: 1) за належністю у відповідності до вимог ст. 22 Закону України «Про доступ до публічної інформації» надійшло 23 запити, у тому числі - 21 від Державної судової адміністрації України, 1 – від Рубіжанської міської ради; 2) за формою електронного інформаційного запиту – 9 запитів.

За результатами розгляду запитів про надання публічної інформації надано запитувану публічну інформацію, за потреби витребувані документи по суті порушених питань, в межах компетенції суду, за категоріями, зокрема щодо:

1. з питань, пов’язаних із суддями Луганського окружного адміністративного суду: кількості та ПІБ суддів; розміру посадового окладу та доплат до нього; структури заробітної плати; витрат на оплату праці суддів за різні періоди, виплат матеріальної допомоги; кількості відпрацьованих днів кожним суддею, головою суду; надання фотографії суддів та їх персональні дані; наказів та штатних розписів; список суддів, що не склали присягу, а отримують суддівську винагороду тощо;
2. з питань, пов’язаних із апаратом суду: нарахування та виплата заробітної плати працівникам апарату суду у розрізі за місяцями, роками, посадами, окремо за складом заробітної плати тощо; кількість помічників суддів, надання додаткової оплачуваної щорічної відпустки за особливий характер праці, що пов’язаний із ненормованим робочим днем; фонду оплати праці суду; розміру виплаченої матеріальної допомоги для вирішення соціально побутових питань; застосування коефіцієнту 1,2 до окладу за виконання функцій кібербезпеки та кіберзахисту;
3. з питань процесуальної діяльності Луганського окружного адміністративного суду: надання скан-копій судових рішень у справах; інформацію про стан здійснення судочинства судом за 2018-2019 роки за запитуваними категоріями та показниками; втручання, на думку заявника, в автоматизовану систему документообігу під час проведення повторного автоматизованого розподілу заяви про роз’яснення судового рішення; щодо надання копії судових рішень, виконавчих документів у справах; кількості наданих та розглянутих позовів пов’язаних із проведенням місцевих виборів; надання інформації про розгляд справ, пов’язаних з проходженням публічної служби, звільнення з неї; повідомлення реєстраційних даних під час направлення позовної заяви електронною поштою;
4. з питань діяльності суду, як установи: придбання квартир суддям у 2017-2018 роках, із зазначенням ПІБ суддів, суб’єктів оціночної діяльності, кількість придбаних метрів, документів підтверджуючих право підпису договорів на придбання, та копії договорів куплі-продажу тощо; щодо відряджень голови суду Чиркіна С.М. та покладення обов’язків голови суду на час його відсутності, та судді Борзаниці С.В. у періоди з червня по вересень 2018 року, з лютого по травень 2019 року та з вересня 2018 року по лютий 2019 року із зазначенням витрат на відрядження; призначення та звільнення голови суду Чиркіна С.М. та призначення на адміністративну посаду Смішливої Т.В.; щодо кошторису та додаткового річного плану за 2018-2020 роки, договору постачання «Альтанки», документів на землю, передачі будівлі суду, з питань охорони приміщення тощо; надання Інструкції про порядок відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, які надаються запитувачам інформації, якою затверджена вартість виготовлення однієї сторінки документа різних видів та формату, наказу про її затвердження та документу на підтвердження призначення керівника апарату суду на момент затвердження вищезазначеної Інструкції; щодо виділення бюджетних коштів у 2017-2020 роках на оплату роботи перекладачам; розписів та звіті про виконання кошторисів Державного бюджету, копій бюджетних запитів та звітів про отримання судового збору;
5. з питань пов’язаних із СОVІD-19: про вжиття з метою запобігання поширенню на території України коронавірусу СОVІD-19 протиепідемічних заходів у суді, їх перелік; щодо виділення бюджетних коштів на запобігання поширенню на території України коронавірусу СОVІD-19; порядком роботи суду під час карантину та виявлення захворюваності працівників; охорони праці та техніки безпеки в суді; щодо виплати так званої допомоги «КОВІДНІ»;

Усі запити на отримання публічної інформації опрацьовані належним чином, у повному обсязі та у встановлений законом термін.

Обмежень у наданні інформації, якою володіє Луганський окружний адміністративний суд не виявлено, окрім інформації, розповсюдження якої прямо заборонено Законом. Судом обов’язково виготовлялись та надавались безкоштовно копії документів, обсягом 10 сторінок. За необхідності суд роз’яснював вимоги статті 23 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Відповіді надіслані на зазначені запитувачами у запитах електронні адреси - 50 відповідей, чотири з яких продубльовані також засобами поштового зв’язку, одна відповідь надіслана тільки засобами поштового зв’язку.

У звітному періоді відсутні випадки оскарження в суді рішень, прийнятих за результатами розгляду запитів на отримання публічної інформації та відмов у задоволені запитів.

З аналізу доступу до публічної інформації вбачається сплеск активності: у 2017 році надійшло 22 запити, у 2018- 20 запитів, у 2019 році - 31 запит, у 2020 році – 51 запит. Більша частина запитів стосувалась використання бюджетних коштів за різними напрямками, зокрема щодо витрат на оплату праці працівникам суду, суддів через недофінансування судової системи в цілому та носило суспільний інтерес. Актуальними також були питання пов’язані із коронавірусом СОVІD-19 та процесуальною діяльністю Луганського окружного адміністративного суду в період пандемії.

З огляду на викладене, Луганський окружний адміністративний суд є прозорим та відкритим у своїй діяльності.

  Відділ діловодства та обліку

звернень громадян (канцелярія)