**Аналіз результатів розгляду звернень, що надійшли до суду**

**протягом першого півріччя 2020 року**

На виконання Плану роботи Луганського окружного адміністративного суду на І півріччя 2020 року проведено аналіз розгляду звернень, що надійшли до суду, за такими критеріями, як: 1) звернення громадян відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян»; 2) особистий прийом громадян керівництвом суду; 3) звернення громадян відповідно до вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації».

1. **Звернення громадян відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян»**

Питання упорядкування роботи зі зверненнями громадян, забезпечення реалізації конституційного права громадян на письмове звернення та особистий прийом, недопущення надання неоднозначних, необґрунтованих або неповних відповідей на звернення громадян, із порушенням строків, установлених законодавством – один з основних напрямків роботи відділу діловодства та обліку звернень громадян (канцелярії) Луганського окружного адміністративного суду, який контролюється керівництвом суду.

У І півріччі 2020 року надійшло 23 запити:

- з яких за формою надходження: поштою – 4 звернення, у тому числі 1 з іншої установи, електронною поштою – 16 звернень, особисто - 3 звернення.

- за категорією (соціальним статусом) заявника: 1 - інвалід війни, постраждалий в наслідок ЧАЕС, 2 – дитина війни, ветеран праці, 20 - інші категорії.

- тип звернення: 22 заяви та 1 колективне клопотання.

Луганським окружним адміністративним судом розглянуто 24 запити, у тому числі, з урахуванням колективного звернення, що надійшло на при кінці 2019 року, із посиланням на Закон України «Про звернення громадян».

Більшість звернень стосувались процесуальних питань, пов’язаних із розглядом адміністративних справ, у тому числі, які перебувають в провадженні судді, порядку виконання судового рішення, отримання виконавчих документів, повідомлення стану розгляду конкретної справи тощо. Оскільки учасники судового розгляду звернулися до суду за формою електронного звернення, розміщеною на офіційному сайті суду на виконання вимог Закону України «Про звернення громадян» (далі -Закон № 393/96-ВР), такі звернення розглянуто в порядку, передбаченим Законом № 393/96-ВР.

Два звернення стосувались питань отримання копій судових рішень щодо розірвання шлюбу та незгоди із застосуванням працівниками поліції штрафу на які, громадянам повідомлений порядок звернення до місцевого загального суду, з урахуванням визначеної територіальної підсудності справ.

Впровадженням протиепідемічних заходів у Луганському окружному адміністративному суді були невдоволені громадяни, що в подальшому спричинило їх звернення до суду з питань пов’язаних із обмеженнями викликаними карантином. Судом надані роз’яснення, що впроваджені протиепідемічні заходи в суді не мають на меті обмеження доступу громадян до правосуддя, а покликані забезпечити попередження захворювання серед відвідувачів та працівників суду, саме тому судом обмежений допуск:

- громадян до приміщення суду та у судові засідання осіб без медичних масок для обличчя чи інших тканинних засобів індивідуального захисту (за бажанням суд пропонував та видавав одноразові медичні маски).

- у судові засідання осіб, які не є учасниками судових засідань, у тому числі працівників ЗМІ.

Також на звернення щодо заходів запобіганню поширенню гострої респіраторної хвороби СОVІD-19, яке надійшло за належністю від Державної судової адміністрації України 24 березня 2020 року, в порядку визначеному Законом України «Про звернення громадян» відмовлено у зверненні громадян, оскільки фактично це запит на інформацію, який відрізняється від звернення своїм змістом та повідомлено, що суд не зупиняє свою роботу під час дії карантину, але з метою попередження захворювання серед відвідувачів та працівників суду, введені деякі обмеження щодо режиму роботи суду.

Надані роз’яснення щодо порядку звернення до суду із позовною заявою про скасування вимоги. в порядку передбаченjve Кодексом адміністративного судочинства України, а також порядку оформлення позовної заяви, у тому числі шляхом надання бланку позовної заяви.

За заявою колишнього представника податкового органу підтверджений факт приймання участі у судовому засіданні в рамках конкретної справи. Надані роз’яснення, що Луганський окружний адміністративний суд не уповноважений надавати оцінку діям співробітників Служби судової охорони під час виконання ними своїх службових обов’язків.

Стан роботи у суді зі зверненнями громадян систематично узагальнюється та всебічно аналізується. Особлива увага приділяється вирішенню проблем, з якими звертаються громадяни, котрі потребують соціального захисту та підтримки.

Соціальний виклик суспільству вніс коронавірус СОVІD-19, суспільство виявилось не готовим для змін, обмежень тощо, як наслідок невдоволення та збільшення звернень громадян.

У всіх випадках за результатами розгляду звернень громадянам надавалися обґрунтовані та вичерпні відповіді у визначені законом терміни.

Кількість звернень громадян до суду не зменшується не дивлячись на те, що була розроблена наочна інфографіка про форму звернення громадян. Проведений аналіз свідчить про незнання вимог чинного законодавства громадянами, особливо процесуального, зокрема, в частині питань, пов’язаних із виконанням судових рішень, у тому числі, порядку отримання копії судового рішення, виконавчих документів тощо. З метою запобігання звернень з питань, що не підлягають розгляду в порядку, визначеним Законом України «Про звернення громадян» та навпаки надання можливості громадянам приймати участь в управлінні, впливати на поліпшення роботи суду інфографіка розміщена на дошці оголошень та періодично оновлюється в новинах сайту суду. На жаль зазначені заходи не приносять очікуваного результату.

1. **Особистий прийом громадян керівництвом суду**

З метою належної організації особистого прийому громадян, найбільш ефективного, кваліфікованого, неупередженого і об’єктивного розгляду звернень та на виконання вимог Закону України «Про звернення громадян» в Луганському окружному адміністративному суді затверджені Положення про організацію усного прийому громадян з особистих питань та графік проведення особистого прийому громадян. Графік особистого прийому громадян розміщений в приміщенні Луганського окружного адміністративного суду на інформаційному стенді в зручному для огляду місці, а також на офіційному веб-сайті суду.

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 № 211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу СОVІD-19, з урахуванням рішення Ради суддів України від 17.03.2020 №3 «Щодо організації роботи судів та органів суддівського самоврядування в умовах карантину», Законів України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про захист населення від інфекційних хвороб» та з метою попередження захворюваності серед відвідувачів і працівників суду, розпорядженням голови суду від 17.03.2020 № 1/с впроваджені протиепідемічні заходи в Луганському окружному адміністративному суді. На період дії карантину, серед іншого, припинено проведення особистого прийому громадян керівництвом суду.

Попри впроваджені заходи протягом І півріччя 2020 року на особистий прийом звернулось:

* до голови суду - 3 особи з питань пов’язаними із розглядом адміністративних справ;
* до керівника апарату суду – 6 осіб, з яких: 2 особи з питань працевлаштування та яким повідомили про наявність вакантних посад та порядок проходження конкурсу; двічі керівництво територіального управління Служби судової охорони у Луганській області з питань щодо проходження стажування працівників судової охорони на території суду та взяття Луганського окружного адміністративного суду під охорону; надання інформації у справі; з приводу оренди 2-го приміщення суду.

Адміністративна посада заступника голови суду вакантна.

В суді ведуться журнали особистого прийому громадян. В журналах зазначається дата проведення прийому, прізвище заявника, питання з яким звертається, результати розгляду.

Особлива увага під час проведення особистого прийому приділяється особам, які потребують соціальної допомоги та підтримки, їх прийом проводиться позачергово.

Усі звернення не вимагали додаткового вивчення та під час особистого прийому громадянам надавалися змістовні усні відповіді.

1. **Звернення громадян відповідно до вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації»**

Розгляд запитів на інформацію Луганським окружним адміністративним судом здійснюється відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Протягом першого півріччя 2020 року до суду надійшло 29 запитів на отримання публічної інформації, з них:

- по категорії запитувачів: фізичні особи – 27 запитів; юридичні особи – 2 запити;

- за формою надходження: нарочним – 1 запит; поштою – 9 запитів, електронною поштою – 19 запитів, з яких за належністю у відповідності до вимог ст. 22 Закону України «Про доступ до публічної інформації» надійшло 14 запитів, у тому числі - 13 від Державної судової адміністрації України, 1 – від Рубіжанської міської ради.

За результатами розгляду запитів про надання публічної інформації надано запитувану публічну інформацію, за потреби витребувані документи по суті порушених питань, в межах компетенції суду, зокрема щодо:

* витрат на виплату доплат суддям за науковий ступінь кандидата;
* розміру посадового окладу судді у січні 2020 року та у якому розмірі (відсоток) виплачений аванс;
* розміру нарахованої та виплаченої заробітної плати керівнику апарату суду, заступнику керівника апарату протягом 2019 року;
* надання скан-копій судових рішень у справах (інформацію надали, у видачі копій відмовили, оскільки запитувач не є стороною у справі);
* розміру стимулюючих виплат, премії, матеріальної допомоги суддям, помічникам суддів, керівникам та начальникам відділів за 2018 рік, з вимогою надати належним чином засвідчені документи на підтвердження інформації;
* придбання квартир суддям у 2017-2018 роках, із зазначенням ПІБ суддів, суб’єктів оціночної діяльності, кількість придбаних метрів, документів підтверджуючих право підпису договорів на придбання, та копії договорів куплі-продажу тощо;
* інформацію та підтверджуючі документи щодо відрядження голови суду Чиркіна С.М. та на кого покладені обов’язки голови суду на час його відсутності, та судді Борзаниці С.В. у період з вересня 2018 року по лютий 2019 року із зазначенням витрат на відрядження;
* інформацію та підтверджуючі документи на призначення та звільнення голови суду Чиркіна С.В. та призначення на адміністративну посаду Смішливої Т.В.;
* інформацію та підтверджуючі документи щодо кошторису та додаткового річного плану за 2018-2020 роки, договору постачання «Альтанки», документів на землю, передачі будівлі суду, з питань охорони приміщення тощо;
* фотографії суддів та їх персональні дані;
* наявності у штаті суду працівників із функціями кібербезпеки та кіберзахисту та чи застосовується таким працівникам коефіцієнт 1,2 до окладу;
* заробітної плати працівників апарату суду за лютий 2020 року по посадах із зазначенням середнього розміру заробітної плати, окладу, середніх розмірів стимулюючих виплат, премії, надбавки за вислугу років, інших доплат та фактично виплачений розмір заробітної плати;
* надання у період з червня 2019 року по березень 2020 року додатковї оплачуваної щорічної відпустки за особливий характер праці, що пов’язаний із ненормованим робочим днем;
* надання копій документів, а саме: Інструкції про порядок відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, які надаються запитувачам інформації, якою затверджена вартість виготовлення однієї сторінки документа різних видів та формату, наказу про її затвердження та документу на підтвердження призначення керівника апарату суду на момент затвердження вищезазначеної Інструкції;
* інформацію та підтверджуючі документи щодо відрядження голови суду Чиркіна С.М. та на кого покладені обов’язки голови суду на час його відсутності, та судді Борзаниці С.В. у період з червня по вересень 2018 року та з лютого по травень 2019 року із зазначенням витрат на відрядження;
* розміру стимулюючих виплат, премії, матеріальної допомоги суддям, помічникам суддів, керівникам та начальникам відділів за 2017 рік, з вимогою надати належним чином засвідчені документи на підтвердження інформації;
* вжиття з метою запобігання поширенню на території України коронавірусу СОVІD-19» протиепідемічних заходів у суді, їх перелік;
* штатної кількості суддів, розміру коефіцієнта до базового розміру посадового окладу, конкретного розміру доплат по суддям та за що саме;
* надання інформації та документів щодо витрат на оплату праці суддів у 2019 році, кількості відпрацьованих днів кожним суддею, розписів та звітів про виконання кошторисів Держаного бюджету, копій бюджетних запитів та звітів сплаченого судового збору;
* розміру заробітної плати працівників апарату суду у розрізі працівників за посадами за період з січня по березень 2020 року;
* інформацію про стан здійснення судочинства судом за 2018-2019 роки за запитуваними категоріями та показниками;
* структури заробітної плати суддів та апарату суду за січень-квітень 2020 року;
* розрахунків на 2020 рік стимулюючих виплат та обов’язкових витрат на апарат суду;
* втручання на думку заявника в автоматизовану систему документообігу та проведення повторного автоматизованого розподілу заяви про роз’яснення щодо конкретної справи;
* ПІБ суддів згідно штатної чисельності;
* розміру судової винагороди судді Тихонова І.В. за період з вересня 2017 року по травень 2019 року із зазначенням кількості відпрацьованих днів;
* копії наказу щодо призначення судді Тихонова І.В. та надання штатних розписів, які змінювали розмір його суддівської винагороди;
* щодо виділення бюджетних коштів за запобігання поширенню на території України коронавірусу СОVІD-19;
* щодо виділення бюджетних коштів у 2017-2020 роках на оплату роботи перекладачам.

Усі запити на отримання публічної інформації опрацьовані належним чином, у повному обсязі та у встановлений законом термін.

Обмежень у наданні інформації, якою володіє Луганський окружний адміністративний суд не виявлено, окрім інформації розповсюдження якої прямо заборонено Законом. Судом обов’язково виготовлялись та надавались безкоштовно копії документів, обсягом 10 сторінок. Запитувані документи об’ємом понад 10 сторінок надавались запитувачам після відшкодування, у визначені строки, фактичних витрат на їх копіювання та друк. За необхідності суд роз’яснював вимоги статті 23 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Відповіді надіслані на зазначені запитувачами у запитах електронні адреси - 22 відповіді, дві з яких продубльовані засобами поштового зв’язку, крім того, листування на сім запитів, які потребували встановлення продовження строку через витребування великої кількості належним чином засвідчених документів установи, видачу рахунків на оплату фактичних витрат за виготовлення копій та надання остаточного рішення щодо запитів, проводилось засобами поштового зв’язку.

У звітному періоді випадки оскарження в суді рішень, прийнятих за результатами розгляду запитів на отримання публічної інформації та відмов у задоволені запитів відсутні.

З аналізу доступу до публічної інформації вбачається сплеск активності, так за весь 2019 рік надійшов 31 запит, порівняно з 29 запитами за І півріччя 2020 року. Більша частина запитів стосувалась використання бюджетних коштів по різним напрямкам, зокрема щодо витрат на оплату праці працівникам суду, через недофінансування судової системи в цілому. Дане питання гостро стоїть по всій країні, про що також свідчать запити від інших суддів. Актуальними також були питання пов’язані із коронавірусом СОVІD-19 та процесуальною діяльністю Луганського окружного адміністративного суду.

З огляду на викладене, Луганський окружний адміністративний суд є прозорим та відкритим у своїй діяльності.

  Відділ діловодства та обліку

звернень громадян (канцелярія)